

## 弊社の新型コロナウイルスへの対応について

拝啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。さて、現在、日本国内においても新型コロナウイルスの感染者が急増している状況となっており、報道で日本政府より、次々と情報が更新され、日々発表がされております。このような状況を鑑み、現時点における弊所の対応方針等につきまして、以下のとおりご報告いたします。何卒ご協力及びご理解のほどよろしくお願い申し上げます。 敬具

### 記

#### 1. 基本方針

弊社各拠点における社員パート及びその家族、お客様の安全と健康を最優先とし行政当局の要請に順じ、感染の拡大防止に努めます。

お客様に対する相続及び相続対策その他サービスが継続的に実施できるように最大限努力いたします。

#### 2. お客様へのお願い

感染防止のため以下の対応を行っております。何卒ご理解ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

- (1) お客様へお茶や飲食物の提供は行っておりません
- (2) お客様がマスクを着用されていない場合は、弊社にて新品マスクをご提供し、マスク着用のご協力依頼
- (3) 面談中、面談室の窓や扉などは、可能な限り開放致します
- (4) 飛沫防止対策として面談室に透明アクリル板による間仕切りを設置します
- (5) 面談開始前及び面談後に、アルコール消毒液による除菌を行います
- (6) 非接触型体温計を使用しての検温のご協力依頼

#### 3. 弊社内の対応

- (1) 社員及びパートに下記各項目の周知、徹底
  - ① 外出先から執務室内に入る前の手洗い、アルコール殺菌及び、うがいの義務化
  - ② 就業時間内及び通勤途中のマスク着用の義務化
  - ③ 窓を開放しての換気（可能であれば2方向の窓を同時に開けて）を行う
  - ④ Web相談・Web打合・Web会議・電話会議の推奨
  - ⑤ 就業時間中の定期的な体温測定義務化
  - ⑥ プライベートにおける不要不急の集まりへの参加自粛の要請
  - ⑦ テレワークの実施

#### (2) 罹患した場合の対応

感染拡大を防ぐため感染者の属するチームの出勤停止、勤務フロア等の閉鎖を実施する予定であります。ただし、業務継続策として下記を実施いたします。

- ① 在宅勤務制度の活用  
チーム内に感染者が発生し出勤停止になった社員で、感染をしていない社員に関しては、一定の基準のもとで在宅勤務に切り替えて対応します。
- ② 他拠点への業務移管  
感染者が発覚していない他の拠点に業務処理を可能な限り移管いたします。

随時、最新情報の発信を実施し、全社員パートが本件に対して十分な意識をもち、お客様にご安心して委託をいただけるよう取り組んでまいりますので、重ねてご理解、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

以上